

Приложение к приказу  
отдела образования администрации  
Арзгирского муниципального  
округа Ставропольского края  
от 05.09.2022 г. № 481

**Требования  
к организации и проведению  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
по праву  
в 2022/2023 учебном году**

Утверждены протоколом заседания  
муниципальной предметно- методической  
комиссией всероссийской олимпиады школьников  
от 31 августа 2022 г. № 1

Ставропольский край  
Арзгирский муниципальный округ  
Школьный этап всероссийской олимпиады школьников  
2022/23 учебного года

**Требования к организации и проведению  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
по праву в 2022/2023 учебном году**

**Введение**

Настоящие требования по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по праву составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Олимпиада по праву проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Задачи олимпиады:

- формирование мировоззренческой, ценностно-смысловой сферы обучающихся, личностных основ российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности ценностям и установкам, закрепленным в Конституции РФ, гражданской активной позиции в общественной жизни при решении задач в области социальных отношений;
- формирование у обучающихся правосознания и правовой культуры;
- развитие знаний участников олимпиады о: правах и свободах человека и гражданина, теории государства и права; порядке функционирования органов государственной власти; Конституции Российской Федерации, конституционном праве и иных основных отраслях российского права; международном праве; основах российского судопроизводства; особенностях отдельных юридических профессий;
- стимулирование интереса обучающихся к изучению правовых дисциплин, роли человека в процессе развития права, мотивам его деятельности;
- выявление степени владения культурой мышления, способности к восприятию, обобщению и анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- выявление мотивированных обучающихся, проявляющих особые способности к предмету, обладающих наиболее высоким уровнем знаний и умений, стремящихся к активному участию в жизни общества;
- выявление обучающихся, стремящихся регулярно улучшать свои показатели по предмету олимпиады, осознающих для себя перспективы изучения права и желающих развивать себя в дальнейшем в данной сфере деятельности, в том числе научной.

Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 9–11 классов. Участник олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Требования включают:

- порядок организации и проведения школьного этапа олимпиады, общие рекомендации по разработке требований к их проведению;
- методические подходы к составлению олимпиадных заданий и принципы формирования комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады;
- необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий;
- перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;
- критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных заданий;

### **1. Порядок организации и проведения школьного этапа олимпиады**

Школьный этап олимпиады по праву проводится одновременно во всех общеобразовательных организациях Арзгирского муниципального округа Ставропольского края в сроки, установленные приказом отдела образования Арзгирского муниципального округа по заданиям, подготовленным муниципальной предметно-методической комиссией по праву, на основании методических рекомендаций и требований, подготовленных центральной предметно-методической комиссией

1.1. Организаторами школьного этапа олимпиады является отдел образования администрации Арзгирского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии.

Составы муниципальных предметно-методических комиссий формируются из числа педагогических работников и специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

1.3. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организаторы школьного этапа олимпиады определяют состав жюри в составе не менее пяти человек.

Состав жюри формируется из числа педагогических работников специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей учебному предмету право.

1.4. В местах проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри, общественные наблюдатели, должностные лица отдела образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным организатором соответствующего этапа олимпиады порядком.

1.5. Школьный этап олимпиады состоит из одного тура индивидуальных состязаний участников (теоретического).

Длительность теоретического тура составляет:

9 класс – 2 академических часа (90 минут);

10 класс – 2 академических часа (90 минут);

11 класс – 2 академических часа (90 минут).

1.5.1. Участники выполняют задания в рамках возрастной группы 9–11 классы.

1.5.2. Для проведения теоретического тура необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. 1.5.3. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению теоретического тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

### **2. Требования к проведению школьного этапа олимпиады**

2.1. Требования к проведению школьного этапа олимпиады разрабатываются муниципальными предметно-методическими комиссиями с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии и утверждаются организаторами школьного этапа олимпиады.

### **3. Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения заданий школьного этапа олимпиады**

3.1. Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения теоретического тура.

3.2. Каждому участнику при необходимости должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий средства обучения и воспитания, используемые при проведении по соответствующему предмету (оборудование, измерительные приборы и пр.).

При проведении олимпиады по праву участникам не разрешается пользоваться теми или иными нормативными правовыми актами, базами правовых актов и иными материалами, содержащими тексты нормативных правовых актов и иных источников права.

3.3. Задания каждой возрастной параллели составляются в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой). Для каждого участника необходимо подготовить распечатанный комплект заданий.

3.4. Для выполнения заданий учащиеся обеспечиваются специальными бланками заданий, в которых размещены задания, и бланками ответов, в которых размещены места для внесения ответов.

Участники должны быть обеспечены листами для черновиков. Черновики сдаются одновременно с бланками заданий, но черновики не проверяются жюри и не могут быть использованы в качестве доказательства при возможных апелляциях.

3.5. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета. Участники могут иметь собственные авторучки с чернилами, установленного организатором цвета. Организаторам рекомендуется устанавливать использование ручек с чернилами черного, синего или фиолетового цвета.

3.6. Оргкомитет, жюри, предметно-методическая комиссия этапа должны быть обеспечены необходимыми для выполнения их функций канцелярскими принадлежностями и оргтехникой.

3.7. Участник не может выйти из аудитории с бланком заданий или черновиком. При посещении туалетной комнаты или медицинского кабинета участника должен сопровождать представитель оргкомитета.

3.8. В силу того, что в олимпиаде могут принимать участие обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, оргкомитету следует заранее предусмотреть дополнительное материально-техническое обеспечение для выполнения такими обучающимися заданий олимпиады (отдельная аудитория, при необходимости расположенная на первом этаже здания); специально оборудованное рабочее место; ассистент, зачитывающий в присутствии члена оргкомитета текст задания и вносящий ответы, и т. д.).

#### **4. Принципы формирования комплектов заданий и методические подходы к составлению заданий школьного этапа олимпиады**

4.1. В комплект олимпиадных заданий по каждой возрастной группе (классу) входит:

- бланк заданий;
- бланк ответов;
- критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий

При подготовке заданий необходимо учитывать, что это должны быть задания различных типов. Рекомендуемое количество заданий каждого типа указано в описании типов заданий ниже.

Задания теоретического тура олимпиады состоят из заданий следующих типов:

1. Тестовые задания.
2. Задание на установление соответствия. Рекомендуется не более 3 заданий на установление соответствия.
3. Задания по работе с правовыми понятиями.
4. Задание по работе с правовыми текстами.
5. Задание на решение правовых задач.
6. Задание на расшифровку аббревиатуры. Рекомендуется от 1 до 3 аббревиатур.
7. Задание на перевод латинского выражения. Раскройте содержание данного выражения с использованием знаний. Рекомендуется 1 выражение.
8. Задание на установление правильной последовательности. Не более 1 задания.

К олимпиадным заданиям предъявляются следующие общие требования:

- соответствие уровня сложности заданий заявленной возрастной группе. Учёт возрастных особенностей учащихся заключается в определении сложности заданий с её нарастанием по мере увеличения возраста соревнующихся;
- тематическое разнообразие заданий. Рекомендуется включение в задания задач, имеющих привлекательные, запоминающиеся формулировки. Необходимо отражение в заданиях различных

содержательных линий курса и степени глубины их рассмотрения на уроках ко времени проведения этапа олимпиады с возможным в условиях соревнований обращением к максимально большому количеству этих содержательных линий. Должна осуществляться проверка соответствия готовности участников олимпиады требованиям к уровню их знаний, пониманию сущности изучаемых событий и процессов, умениям по предмету через разнообразные типы заданий. Представление заданий необходимо осуществлять через различные источники информации (отрывок из документа, диаграммы и таблицы, иллюстративный ряд и др.);

- опора на межпредметные связи в части заданий;
- корректность формулировок заданий. Корректность, чёткость и понятность для участников формулировок задач. Недопущение неоднозначности трактовки условий задач;
- указание максимального балла за каждое задание и за тур в целом;
- соответствие заданий критериям и методике оценивания;
- наличие заданий, выявляющих склонность к научной деятельности и высокий уровень интеллектуального развития участников.
- научная деятельность учащегося предполагает изучение обучающимся не только непосредственно самих правовых норм, но и комментариев к ним в учебниках, официальных комментариях; изучение того, как происходит применение основных правовых норм в судебной практике;
- наличие заданий, выявляющих склонность к получению специальности, для поступления на которые могут быть потенциально востребованы результаты олимпиады. Олимпиада по праву направлена на поступление обучающихся на направление подготовки «Юриспруденция», а также на специальности «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность», «Судебная экспертиза», «Судебная и прокурорская деятельность». В связи с этим олимпиада должна быть направлена на выявление знаний о тех или иных юридических профессиях, их особенностях;
- недопустимо наличие заданий, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.;
- недопустимо наличие заданий, представленных в неизменном виде, дублирующих задания прошлых лет, в том числе для другого уровня образования.

Количество олимпиадных заданий в каждом комплекте (на каждую параллель учащихся – один комплект. Комплекты 9 и 11 класса рекомендуется составлять из уникальных заданий; комплект 10 класса может включать частично задания для 9, а частично для 11 классов) зависит от сложности отдельных заданий, трудоёмкости их выполнения.

Для того чтобы участники могли успешно выполнять все представленные задания, им может потребоваться информация о рассматриваемой проблеме или законах, а также другая базовая информация, которая поможет им в их работе. Информацию участники могут получить, прочитав текст или другой печатный материал, посмотрев видеоматериал, и/или другим путём.

Важно представлять информацию в максимально удобном для применения виде (будут полезны схемы, таблицы, памятки, советы и т. п.).

При этом при составлении заданий можно предоставлять избыточную информацию для определения способности участников выявлять главную мысль в предоставленном материале и проводить самостоятельный анализ полученной информации. При определении тематики заданий необходимо пропорционально использовать темы, охватывающие различные отрасли права, а также теорию государства и права и историю государства и права России.

Возможен следующий алгоритм подготовки заданий олимпиады для каждой параллели участников школьного этапа.

В основе работы – определение целей проведения этапа на основе общего целеполагания всероссийской олимпиады школьников:

- 1) определение того, какие содержательные линии, в какой степени и на основе какого учебно-методического комплекса изучены обучающимися данной параллели к началу школьного этапа олимпиады;
- 2) вычленение дидактических единиц, вынесение которых в олимпиадные задания наиболее целесообразно;
- 3) выделение типов заданий в зависимости от параллели, доступные для выполнения учащимися данной параллели, позволяющие в наибольшей степени выявить уровень их подготовленности, творческие задатки;

4) определение ориентировочного времени выполнения каждого из предлагаемых заданий для вывода о возможном наборе комплекта для параллели.

При составлении олимпиадных заданий необходимо ориентироваться на профильные программы соответствующих учебных дисциплин (право, история, обществознание) для определения среднего уровня познаний школьников в соответствующих дисциплинах на момент написания олимпиады. Освоение учебного предмета «Право» на базовом уровне направлено на повышение правовой грамотности обучающихся, формирование высокого уровня их правового воспитания, ответственности и социальной активности. Изучение учебного предмета «Право» на углубленном уровне предполагает ориентировку на получение компетентностей для последующей профессиональной деятельности.

Бланки ответов не должны содержать сведений, которые могут раскрыть содержание заданий.

При разработке бланков необходимо учитывать следующее:

- первый лист бланка ответов – титульный. На титульном листе должна содержаться следующая информация: указание этапа олимпиады (школьный); текущий учебный год; поле, отведенное под код/шифр участника; строки для заполнения данных участником (Ф.И.О., класс, полное наименование образовательной организации);
- второй и последующие листы содержат поле, отведенное под код/шифр участника; указание номера задания; поле для выполнения задания участником (разлинованный лист, таблица, схема, рисунок, и т.д.); максимальный балл, который может получить участник за его выполнение; поле для выставления фактически набранных баллов; поле для подписи членов жюри.

При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий важно руководствоваться следующими требованиями:

- полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;
- понятность, полноценность и однозначность приведенных критериев оценивания;
- корректность формулировок критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;
- четкое соответствии критериев оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов заданиям;
- недопустимость наличия в критериях и методиках оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов фраз и выражений, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.;
- недопустимость нарушения авторских прав при формировании критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов.

При составлении заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий необходимо соблюдать единый стиль оформления.

Рекомендуемые технические параметры оформления материалов:

- размер бумаги (формат листа) – А4;
- размер полей страниц: правое – 1 см, верхнее и нижнее – 2 мм, левое – 3 см;
- размер колонтитулов – 1,25 см;
- отступ первой строки абзаца – 1,25 см;
- размер межстрочного интервала – 1,5;
- размер шрифта – кегль не менее 12;
- типшрифта – Times New Roman;
- выравнивание – по ширине;
- нумерация страниц: страницы должны быть пронумерованы арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки с соблюдением сквозной нумерации ко всему документу;
- титульный лист должен быть включен в общую нумерацию страниц бланка ответов, номер страницы на титульном листе не ставится;
- рисунки и изображения должны быть хорошего разрешения (качества) и в цвете, если данное условие является принципиальным и необходимым для выполнения заданий;
- таблицы и схемы должны быть четко обозначены, сгруппированы и рационально размещены относительно параметров страницы.

**5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады**

5.1. При выполнении заданий теоретического тура олимпиады допускается использование только справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, предоставленных организаторами, предусмотренных в заданиях и критериях оценивания. Запрещается пользоваться принесенными с собой бумагой, калькуляторами, справочными материалами, средствами связи и электронно-вычислительной техникой.

5.2. Участник может взять с собой в аудиторию письменные принадлежности, негазированную воду, необходимые медикаменты.

5.3. Факт обнаружения у учащегося при выполнении им заданий олимпиады любых справочных материалов или технических средств должен являться согласно требованиям к проведению этапа олимпиады достаточным основанием для отстранения учащегося от выполнения олимпиадных заданий.

## **6. Критерии и методика оценивания выполнения олимпиадных заданий**

Система и методика оценивания олимпиадных заданий должна позволять объективно выявить реальный уровень подготовки участников олимпиады. С учетом этого, при разработке методики оценивания олимпиадных заданий предметно-методическим комиссиям рекомендуется:

- по всем теоретическим заданиям начисление баллов производить целыми, а не дробными числами;
- размер максимальных баллов за задания установить в зависимости от уровня сложности задания, за задания одного уровня сложности начислять одинаковый максимальный балл.

Предметно-методическая комиссия каждого этапа олимпиады обеспечивает её проведение не только соответствующим комплектом заданий, но и системой их оценивания.

Необходимо создание её дифференцированной шкалы, позволяющей учитывать различные нюансы ответов участников соревнований. В значительном числе случаев итог выполнения задания не подводится через принцип «задание решено – задание не решено», а требует оценивать его отдельные стороны, нередко автономно.

Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания, 0 баллов.

Итоговая оценка за выполнение заданий определяется путём сложения суммы баллов, набранных участником за выполнение заданий теоретического тура.

При оценивании олимпиадных работ рекомендуется каждую из них проверять двум членам комиссии с последующим подключением дополнительного члена жюри (председателя) при значительном расхождении оценок тех, кто проверил работу. Это особенно важно при обращении к творческим заданиям, требующим развёрнутого ответа.

## **7. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады**

7.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, уставленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.

7.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.

7.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

7.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

7.5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

7.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

7.7. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

7.8. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.

7.9. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.10. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

7.11. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеофиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

7.12. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

7.13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

7.14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.

7.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.

7.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.

7.17. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

7.18. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.

7.19. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

7.20. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

7.21. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

7.21. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.

7.22. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

7.23. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады, олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

7.24. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.25. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.26. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

7.27. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

7.28. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

7.29. Решение апелляционной комиссии является окончательным.



7.30. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

7.31. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

#### **8. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады**

8.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

8.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

8.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

8.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

8.5. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты школьного этапа по предмету.

8.6. Итоговые результаты будут опубликованы на официальных на официальном сайте отдела образования администрации Арзгирского муниципального округа и общеобразовательных организаций.