

Приложение к приказу
отдела образования администрации
Арзгирского муниципального
округа Ставропольского края
от 05.09.2022 г. № 481

**Требования
к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по истории
в 2022/2023 учебном году**

Утверждены протоколом заседания
муниципальной предметно- методической
комиссией всероссийской олимпиады школьников
от 31 августа 2022 г. № 1

Ставропольский край
Арзгирский муниципальный округ
Школьный этап всероссийской олимпиады школьников
2022/23 учебного года

**Требования к организации и проведению
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по истории в 2022/23 учебном году**

Введение

Настоящие требования по организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) по истории составлены в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

Олимпиада по истории проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

Форма проведения олимпиады – очная. При проведении олимпиады допускается использование информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, анализа и показа олимпиадных заданий, процедуры апелляции при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Школьный этап олимпиады проводится по заданиям, разработанным для 5–11 классов. Участник каждого этапа олимпиады выполняет олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады, указанные участники и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

Требования включают:

- порядок организации и проведения школьного этапа олимпиады, общие рекомендации по разработке требований к их проведению;
- методические подходы к составлению олимпиадных заданий и принципы формирования комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа олимпиады;
- необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий;
- перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады;
- критерии и методику оценивания выполненных олимпиадных заданий.

1. Порядок организации и проведения школьного этапа олимпиады.

Школьный этап олимпиады по истории проводится одновременно во всех общеобразовательных организациях Арзгирского муниципального округа Ставропольского края в сроки, установленные приказом отдела образования Арзгирского муниципального округа по заданиям, подготовленным муниципальной предметно-методической комиссией по истории, на основании методических рекомендаций и требований, подготовленных центральной предметно-методической комиссией.

1.1. Школьный этап олимпиады состоит из одного тура индивидуальных состязаний участников олимпиады. Продолжительность школьного этапа:

- 5 класс – 1 академический час (45 минут);
- 6 класс – 1 академический час (45 минут);
- 7 класс – 2 академических часа (90 минут);
- 8 класс – 2 академических часа (90 минут);
- 9 класс – 2 академических часа (90 минут);
- 10 класс – 2 академических часа (90 минут);

11 класс – 2 академических часа (90 минут).

Допускается деление участников на возрастные группы, например, 5–6 классы, 7–8 классы, 9 класс, 10–11 классы.

1.2. Для проведения школьного этапа олимпиады необходимы аудитории, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

1.3. Расчет числа аудиторий определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению школьного этапа олимпиады тура предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

2. Требования к проведению школьного этапа олимпиады

2.1. Требования к проведению школьного этапа олимпиады разрабатываются муниципальными предметно-методическими комиссиями с учетом методических рекомендаций центральной предметно-методической комиссии и утверждаются организаторами школьного этапа олимпиады.

3. Материально-техническое обеспечение для выполнения заданий школьного этапа олимпиады

3.1. Для школьного этапа олимпиады необходима соответствующая материальная база. В частности, каждому участнику, при необходимости, должны быть предоставлены предусмотренные для выполнения заданий материалы: бланки заданий, бланки ответов (за исключением ситуаций необходимости использования информационно-компьютерных технологий), необходимая для этого множительная и копировальная техника. Желательно обеспечить участников ручками с чернилами одного, установленного организатором цвета.

3.2. Наличие у участника школьного этапа дополнительных информационных средств и материалов любого характера и на любом носителе (хрестоматий, справочников, учебно-методической литературы, средств мобильной связи, компьютера, любых электронных устройств даже в выключенном виде) категорически не допускается. В случае нарушения учащимся этих условий он исключается из состава участников олимпиады.

4. Принципы формирования комплектов заданий и методические подходы к составлению заданий школьного этапа олимпиады

4.1. В комплект олимпиадных заданий по каждой возрастной группе (классу) входит:

- бланк заданий;
- бланк ответов;
- критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий.

4.2. К олимпиадным заданиям предъявляются следующие общие требования:

- соответствие уровня сложности заданий заявленной возрастной группе;
- недопущение двусмысленности в том, в какой форме должен быть представлен ответ;
- тематическое разнообразие заданий;
- корректность формулировок заданий;
- указание максимального балла за каждое задание и за тур в целом;
- соответствие заданий критериям и методике оценивания;
- наличие заданий, выявляющих склонность к научной деятельности и высокий уровень интеллектуального развития участников;
- наличие заданий, выявляющих общеучебные навыки учащихся;
- недопустимо наличие заданий, противоречащих правовым, этическим, эстетическим, религиозным нормам, демонстрирующих аморальные, противоправные модели поведения и т.п.;
- недопустимо наличие заданий, представленных в неизменном виде, дублирующих задания прошлых лет, в том числе для другого уровня образования;
- стремление к тому, чтобы поиск правильного ответа требовал от школьника умения самостоятельно размышлять и делать выводы;
- возможность проверки умения участника (особенно в старших возрастных параллелях) работать с различными источниками информации (иллюстрации, карты, схемы, диаграммы, таблицы, тексты исторических источников);
- выявление общего культурного уровня учащихся;
- при составлении заданий для старшеклассников распределять задания между всеми периодами, включая XX век;

- желательность присутствия вопросов по всеобщей истории (особенно в контексте истории России, ее внешней политики и международных связей), при этом доля баллов, получаемых за вопросы, связанные со всеобщей историей, для параллелей 7-11 классов не должна превышать 30 %;

- обращение особого внимания на такие темы, как развитие русской культуры в XIX в. и Великая Отечественная война;

- сбалансированность проблематики вопросов (они должны примерно в равной степени касаться социально-экономической истории, политической истории, истории культуры, истории внешней политики России);

- обязательность включения в комплект заданий одного-двух вопросов, связанных с региональной компонентой в историческом образовании, которые при этом на местном материале показывали какие-либо крупные общероссийские процессы.

4.3. Типы заданий:

4.3.1. Задание с выбором одного ответа из предложенных.

4.3.2. Задание с выбором нескольких ответов из предложенных.

4.3.3. Задание на установление последовательности.

4.3.4. Задания на соответствие.

4.3.5. Задание на заполнение пропущенных элементов в тексте.

4.4. Бланки ответов не должны содержать сведений, которые могут раскрыть содержание заданий.

При разработке бланков ответов необходимо учитывать следующее:

- первый лист бланка ответов – титульный. На титульном листе должна содержаться следующая информация: указание этапа олимпиады (школьный); текущий учебный год; поле, отведенное под код/шифр участника; строки для заполнения данных участником (Ф.И.О., класс, полное наименование образовательной организации);

- второй и последующие листы содержат поле, отведенное под код/шифр участника; указание номера задания; поле для выполнения задания участником (разлинованный лист, таблица, схема, рисунок, и т.д.);

максимальный балл, который может получить участник за его выполнение; поле для выставления фактически набранных баллов; поле для подписи членов жюри.

4.5. При разработке критериев и методики выполненных олимпиадных заданий рекомендуется руководствоваться следующими принципами:

- полнота (достаточная детализация) описания критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий и начисления баллов;

- понятность, полноценность и однозначность приведенных критериев оценивания;

- учёт того объема материала, который на данный момент пройден участниками в школе;

- нежелательность ситуации, при которой из-за чрезмерной сложности заданий лишь немногие участники преодолевают 50%-ный барьер.

4.6. При составлении заданий, бланков ответов, критериев и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий необходимо соблюдать единый стиль оформления.

Рекомендуемые технические параметры оформления материалов:

- размер бумаги (формат листа) – А4;

- размер межстрочного интервала – 1,5;

- размер шрифта – кегль не менее 12;

- типшрифта – Times New Roman;

- выравнивание – по ширине;

- сквозная нумерация страниц ко всему документу, титульный лист должен быть включен в общую нумерацию страниц бланка ответов;

- рисунки и изображения должны быть хорошего разрешения (качества) и в цвете, если данное условие является принципиальным и необходимым для выполнения заданий;

- таблицы и схемы должны быть четко рационально размещены относительно параметров страницы.

5. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады.

Таковые отсутствуют.

6. Критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий

Итоговая оценка за выполнение заданий -100-баллов. При этом различные задания должны приносить участнику разное количество баллов в зависимости от их сложности и от возрастной параллели, в которой они представлены. Оценка выполнения участником любого задания не может быть отрицательной, минимальная оценка, выставляемая за выполнение отдельно взятого задания - 0 баллов.

При оценивании «тестовых» заданий важно максимально исключить «человеческий фактор», любое проявление субъективности проверяющего или различий в толковании содержания правильного ответа. Помимо очевидных удобств в проверке и подведении итогов, это требование позволяет обеспечить внимание участника к точности фактологического знания, что особенно важно на ранних этапах олимпиады.

Такие задания, как анализ документа, историческое эссе или развернутый ответ требуют от участника высказать более-менее развернутые суждения и с неизбежностью подразумевают увеличение роли личной оценки проверяющим качества этих суждений. Предвидеть все возможные варианты такого развернутого высказывания при составлении ключей бывает крайне сложно. Поэтому члены жюри должны быть готовы опереться на собственное знание предмета и особенности усвоения школьниками тех или иных элементов программы при определении степени полноты, точности, убедительности суждений участника по поводу источника или предложенного высказывания. При этом очень важно найти в ответе участника все то, что заслуживает хотя бы минимального балла, не злоупотребляя буквальным пониманием ключей и выставлением «нулей» только на том основании, что в ключах именно такой формулировки нет и т.п. Такой поощряющий подход к оцениванию очень выгодно смотрится на разборе заданий и показе работ, снижает количество возможных апелляций и побуждает школьников к более активному участию в олимпиадном движении. Он правилен и по сути, потому что смысл более крупных творческих заданий в олимпиадных комплектах не в том, чтобы учить школьников максимально точно угадывать возможные формулировки ключа, а в том, чтобы пробуждать в них стремление к самостоятельной интерпретации текста документа или смысла предложенного для анализа высказывания.

При оценке эссе рекомендуется исходить из следующих критериев:

1. Обоснование выбора темы, проявление личной заинтересованности в ее раскрытии, творческий характер ее восприятия и осмысления.
2. Качество структуры ответа. Наличие плана ответа, объяснение задач, которые ставит перед собой в своей работе участник. Четкость и доказательность основных положений работы. Наличие выводов, связанных по смыслу с поставленными задачами, вытекающих из основной части работы..
3. Грамотность использования исторических фактов и терминов.
4. Знание различных точек зрения по избранному вопросу. Предполагается привлечение участником суждений как историков, так и современников рассматриваемого явления или периода.

При оценке развернутого ответа рекомендуется исходить из следующих критериев:

1. Качество структуры ответа. Наличие плана ответа, объяснение задач, которые ставит перед собой в своей работе участник. Четкость и доказательность основных положений работы. Наличие выводов, связанных по смыслу с поставленными задачами, вытекающих из основной части работы..
2. Грамотность использования исторических фактов и терминов.
3. Знание различных точек зрения по избранному вопросу. Предполагается привлечение участником суждений как историков, так и современников рассматриваемого явления или периода.

7. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки заданий школьного этапа олимпиады

- 7.1. Анализ заданий и их решений олимпиады проходит в сроки, установленные оргкомитетом соответствующего этапа, но не позднее чем 7 календарных дней после окончания олимпиады.
- 7.2. По решению организатора анализ заданий и их решений может проводиться централизованно или с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 7.3. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.
- 7.4. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий всех туров.

- 7.5. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).
- 7.6. После проведения анализа заданий и их решений в установленное организатором время жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.
- 7.7. Показ работ осуществляется в сроки, уставленные оргкомитетом, но не позднее чем семь календарных дней после окончания олимпиады.
- 7.8. Показ осуществляется после проведения процедуры анализа решений заданий школьного этапа олимпиады.
- 7.9. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
- 7.10. Каждый участник олимпиады вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.
- 7.11. Присутствующим лицам во время показа запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из локации (аудитории), выполнять её фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.
- 7.12. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.
- 7.13. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.
- 7.14. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается оргмоделью, но не позднее двух рабочих дней после проведения процедуры анализа и показа работ участников.
- 7.15. По решению организатора апелляция может проводиться как в очной форме, так и с использованием информационно-коммуникационных технологий. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор должен обеспечить все необходимые условия для качественного и объективного проведения данной процедуры.
- 7.16. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу. В случае проведения апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий форму подачи заявления на апелляцию определяет оргкомитет.
- 7.17. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.
- 7.18. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек.
- 7.19. Апелляционная комиссия до начала рассмотрения апелляции запрашивает у участника документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).
- 7.20. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.
- 7.21. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.
- 7.21. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии.
- 7.22. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
- 7.23. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются либо копии, либо оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады, олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

7.24. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

7.25. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

7.26. Время работы апелляционной комиссии регламентируется организационно-технологической моделью соответствующего этапа, а также спецификой каждого общеобразовательного предмета.

7.27. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

7.28. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

7.29. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

7.30. Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

7.31. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

8. Порядок подведения итогов школьного этапа олимпиады

8.1. На основании протоколов апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призёров соответствующего этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

8.2. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов.

8.3. В случае если факт нарушения участником олимпиады становится известен представителям организатора после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть лишен права участия в соответствующем туре олимпиады в текущем учебном году, а его результат аннулирован на основании протокола оргкомитета.

8.4. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты школьного этапа олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

8.5. Организатор олимпиады в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения олимпиады должен утвердить итоговые результаты школьного этапа по предмету.

8.6. Итоговые результаты будут опубликованы на официальных сайтах отдела образования администрации Арзгирского муниципального округа и общеобразовательных организаций.